

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении договора на участие в мероприятиях платформы ПроПсихология

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Публичная оферта (далее – Оферта) является официальным предложением самозанятого Дранишникова Сергея Анатольевича (далее – Исполнитель) заключить Договор на участие в мероприятиях платформы ПроПсихология (далее – Договор) на условиях, изложенных ниже.
- 1.2. Оферта размещена на сайте <https://www.pro-psy.center/> и адресована неограниченному кругу лиц в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ.
- 1.3. Акцептом Оферты (принятием её условий) является совершение Заказчиком любого из следующих действий:
- оплата участия в мероприятии;
 - заполнение формы регистрации на мероприятие на сайте;
 - подтверждение регистрации путём проставления отметки в чекбоксе формы.
- 1.4. Акцепт Оферты означает полное и безоговорочное принятие всех её условий без каких-либо изъятий и ограничений.
- 1.5. Договор считается заключённым с момента акцепта Оферты и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 1.6. Предварительная запись на мероприятие без оплаты не является акцептом настоящей Оферты и не порождает обязательств у Сторон. Договор считается заключённым только с момента оплаты участия.

2. Термины и определения

Исполнитель – самозанятый Дранишников Сергей Анатольевич, ИНН: 420502594249, организатор мероприятий платформы ПроПсихология.

Заказчик – физическое лицо, акцептовавшее настоящую Оферту.

Мероприятие – онлайн-событие (тренинг, группа супервизии, курс повышения квалификации, вебинар или иное групповое событие), проводимое Исполнителем и размещённое на сайте <https://www.pro-psy.center/> со статусом «Идёт набор» или «Запланировано».

Расписание – перечень дат и тем занятий конкретного мероприятия, направляемый Заказчику не позднее чем за 24 часа до первого занятия. Расписание является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Платформа проведения – мессенджер Telegram и/или иной онлайн-сервис, указанный на странице мероприятия.

Фактически понесённые расходы – комиссия платёжного сервиса Робокасса, удерживаемая при обработке платежа и не подлежащая возврату Исполнителю при отмене транзакции.

Материалы – любые учебные и методические материалы, предоставляемые Заказчику в рамках мероприятия: записи занятий, задания, упражнения, презентации, тексты и иные материалы, полученные через личный кабинет, Telegram-чат, электронную почту или иной канал.

3. Предмет Договора

- 3.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику доступ к участию в выбранном мероприятии и провести его в соответствии с расписанием. Заказчик обязуется оплатить участие в размере и порядке, установленных настоящей Офертой.
- 3.2. Наименование, содержание, стоимость, формат и даты конкретного мероприятия указываются на его странице на сайте <https://www.pro-psy.center/>
- 3.3. Мероприятия проводятся онлайн через платформу Telegram и/или иной онлайн-сервис, указанный на странице мероприятия.
- 3.4. Исполнитель вправе привлекать к проведению мероприятий третьих лиц (со-ведущих, приглашённых экспертов) на безвозмездной основе, оставаясь ответственным перед Заказчиком за качество оказанных услуг.

4. Цена и порядок оплаты

- 4.1. Стоимость участия в конкретном мероприятии указывается на его странице на сайте.
- 4.2. Оплата производится в российских рублях в безналичном порядке через платёжный сервис

Робокасса (robokassa.ru) или путём оплаты по счёту, выставленному Исполнителем.

4.3. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на счёт Исполнителя.

4.4. Участие в мероприятии подтверждается после получения оплаты.

5. Технические требования

5.1. Для участия в мероприятиях Заказчику необходимы:

- стабильное подключение к сети Интернет;
- установленное и работающее приложение Telegram и/или иной онлайн-сервис, указанный на странице мероприятия, в котором будет осуществляться мероприятие;
- устройство (компьютер, планшет, смартфон), обеспечивающее корректную работу указанных сервисов.

5.2. Заказчик самостоятельно и за свой счёт обеспечивает наличие и работоспособность технических средств доступа к мероприятию. Технические неполадки на стороне Заказчика не являются основанием для возврата денежных средств или переноса участия.

5.3. В случае технических неполадок на стороне Исполнителя, повлёкших невозможность проведения занятия, Исполнитель переносит занятие на другую дату и уведомляет Заказчиков.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Исполнитель обязуется:

- провести мероприятие в соответствии с расписанием;
- направить Заказчику расписание не позднее чем за 24 часа до первого занятия;
- уведомить Заказчика об изменении расписания или отмене мероприятия в разумные сроки;
- обеспечить доступ Заказчика к материалам мероприятия в установленном порядке.

6.2. Заказчик обязуется:

- обеспечить технические условия для участия в мероприятии (п. 5.1.);
- своевременно производить оплату;
- не распространять материалы мероприятия в нарушение раздела 7 настоящей Оферты;
- уведомить Исполнителя об отказе от участия в порядке, предусмотренном разделом 8.

6.3. Заказчик имеет право:

- отказаться от участия в мероприятии в любой момент с возвратом денежных средств в порядке, предусмотренном разделом 8;
- получать информацию о ходе и содержании мероприятия.

7. Интеллектуальная собственность и использование материалов

7.1. Все материалы мероприятия являются интеллектуальной собственностью Исполнителя и охраняются законодательством РФ об авторском праве.

7.2. Заказчик не вправе передавать третьим лицам доступ к закрытым каналам и чатам мероприятия, а также распространять материалы, полученные в ходе участия в мероприятии, — вне зависимости от способа их получения (личный кабинет, Telegram-чат, электронная почта или иной канал) и от того, завершилось мероприятие или нет. Использование материалов допускается исключительно в личных целях.

7.3. В случае нарушения данного условия в период проведения мероприятия Исполнитель вправе заблокировать доступ Заказчика к материалам и закрытым каналам мероприятия без возврата стоимости участия.

7.4. В случае нарушения после завершения мероприятия Исполнитель вправе потребовать возмещения убытков в соответствии с законодательством РФ об интеллектуальной собственности.

8. Порядок отмены и возврата денежных средств

8.1. Отмена мероприятия по инициативе Исполнителя

Если мероприятие не состоялось по инициативе Исполнителя (в том числе в случае недостаточного набора участников), Исполнитель возвращает Заказчику полную стоимость участия в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения об отмене. Исполнитель уведомляет Заказчика об отмене не позднее чем за 24 часа до начала мероприятия (если набор завершён) или в разумные сроки при отмене на этапе набора.

8.2. Отказ Заказчика до начала мероприятия

При отказе Заказчика от участия до начала первого занятия возвращается полная стоимость участия за вычетом фактически понесённых расходов (комиссии Робокасс). Для получения возврата Заказчик направляет уведомление на электронный адрес Исполнителя. Возврат осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления.

8.3. Отказ Заказчика в ходе мероприятия

Заказчик вправе отказаться от дальнейшего участия в мероприятии в любой момент, незамедлительно уведомив Исполнителя по электронной почте. Возврат рассчитывается по следующей формуле:

Сумма возврата = (Стоимость участия / Общее число занятий по расписанию × Число непроведённых занятий) – Комиссия Робокасс

Занятие считается проведённым, если оно состоялось в соответствии с расписанием – вне зависимости от фактического участия Заказчика. Материалы (записи, задания, упражнения), направленные Заказчику в рамках занятия, приравниваются к проведённому занятию.

Возврат осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления от Заказчика.

8.4. Перенос мероприятия по инициативе Исполнителя

При переносе мероприятия на другую дату Заказчик вправе по своему выбору: продолжить участие в новую дату либо отказаться от участия и получить возврат в полном объёме за вычетом комиссии Робокасс. Заказчик сообщает о своём выборе в течение 2 рабочих дней с момента получения уведомления о переносе. Если Заказчик не сообщил о своём выборе в указанный срок, он считается согласившимся на участие в мероприятии в новую дату.

8.5. Порядок возврата средств

Возврат денежных средств осуществляется на банковскую карту или счёт, с которого была произведена оплата. Комиссия Робокасс удерживается как фактически понесённые Исполнителем расходы и возврату не подлежит – за исключением случаев отмены мероприятия по инициативе Исполнителя.

9. Конфиденциальность и персональные данные

9.1. Обработка персональных данных Заказчика осуществляется в соответствии с Политикой конфиденциальности, размещённой по адресу: <https://www.pro-psy.center/privacy-policy/>

9.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения Договора, и не передавать её третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы: стихийными бедствиями, эпидемиями, действиями властей, блокировкой интернет-сервисов на территории РФ и иными чрезвычайными обстоятельствами, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

10.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, обязана уведомить другую Сторону в течение 5 рабочих дней.

10.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 30 календарных дней, каждая из Сторон вправе отказаться от Договора. В этом случае Исполнитель возвращает Заказчику стоимость непроведённых занятий за вычетом фактически понесённых расходов.

11. Ответственность Сторон

11.1. Исполнитель несёт ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

11.2. Исполнитель не несёт ответственности за невозможность участия Заказчика в мероприятии, вызванную техническими неполадками на стороне Заказчика, блокировкой сервисов на устройстве Заказчика или иными обстоятельствами, находящимися вне контроля Исполнителя.

11.3. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничена стоимостью оплаченного участия в мероприятии.

12. Разрешение споров

- 12.1. Все споры решаются путём переговоров. Досудебный претензионный порядок является обязательным.
- 12.2. Претензия направляется на электронный адрес Исполнителя. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с момента её получения.
- 12.3. При недостижении соглашения спор передаётся на рассмотрение суда в соответствии с законодательством РФ.

13. Срок действия Оферты

- 13.1. Оферта вступает в силу с момента её размещения на сайте и действует до её отзыва Исполнителем.
- 13.2. Исполнитель вправе вносить изменения в Оферту, публикуя новую редакцию на сайте. Изменения не распространяются на уже заключённые Договоры (оплаченные мероприятия).
- 13.3. Актуальная редакция Оферты всегда доступна по адресу: <https://www.pro-psy.center/offer/>

14. Реквизиты Исполнителя

Дранишников Сергей Анатольевич, ИНН: 420502594249
(плательщик налога на профессиональный доход, НДС не облагается)
Контактный телефон: +7-966-330-66-44, Контактный e-mail: info@pro-psy.center
Сайт: <https://www.pro-psy.center/>

Версия v01 · 31.05.2026